

BIENVENU DANS LE GUIDE COMMUNAUTAIRE POUR LES COLLECTS DE FONDS



À propos cette ressource

Merci d'avoir choisi de soutenir



Que vous organisiez une vente de pâtisseries, une collecte de fonds pour un anniversaire ou un défi à l'échelle de l'entreprise, vos efforts contribueront à apporter de la confort, la dignité et soins compatissants aux personnes et aux familles de notre communauté confrontées à la fin de vie. Chaque dollar recueilli finance des services essentiels - des repas aux soins résidentiels en passant par le soutien aux personnes en deuil - qui sont fournis gratuitement à ceux qui en ont le plus besoin.

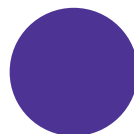
Cette trousse à outils est conçue pour vous guider et vous donner les moyens d'agir à chaque étape de l'organisation de votre propre initiative de collecte de fonds. Vous y trouverez des idées, des conseils de planification, des modèles de formulaires et de l'inspiration pour que votre événement soit significatif et réussi.

Quelle que soit la taille de votre événement de collecte de fonds, votre impact est réel. Ensemble, nous pouvons faire en sorte que chaque personne reçoive les soins qu'elle mérite, au moment où elle en a le plus besoin.

C'est parti !

Avec gratitude,

L'équipe de la Fondation de la Maison de soins palliatifs de Sudbury





Matière

1	À propos de nous
2	Philosophie de la collect de fonds
3	Les clés de la réussite
4	Planification d'événements étape par étape
5	idées de collecte de fonds
6	Comment demander
7	Le soutien que nous fournissons
8	Lignes directrices juridiques/promotionnelles
9	Annexe : Formulaires et échantillons



Pour obtenir de l'aide supplémentaire, veuillez communiquer avec la Fondation de la Maison de soins palliatifs de Sudbury.

Contact: Ashley Bertrand, Director

Address : 1028 South Bay Road, Sudbury, ON P3E 6J7

Phone : 705-674-9252 ext. 228

E-mail : ashley@maisonsudburyhospice.org

À propos de nous



Qui nous sommes

Maison McCulloch Hospice est une maison bilingue qui offre des soins de fin de vie compatissants dans le Grand Sudbury. Nous offrons des services résidentiels et communautaires axés sur le confort, la dignité et le soutien aux personnes et à leurs proches. Avec l'aide d'un personnel dévoué, de bénévoles et de généreux donateurs, nous veillons à ce que personne n'affronte seul son dernier voyage.



Énoncé de mission

La Maison McCulloch Hospice est un centre d'excellence voué à la prestation concertée de soins palliatifs de qualité dans les deux langues officielles dans la Ville du Grand Sudbury et le district de Sudbury. La Maison de soins palliatifs aide les personnes et leurs familles à réaliser leur plein potentiel de vie, même lorsqu'elles sont mourantes, en répondant à leurs besoins physiques, psychosociaux, spirituels et pratiques, à l'endroit de leur choix.

Vision

Chacun devrait pouvoir vivre et mourir en paix, dans la dignité, sans douleur, entouré de ses proches, dans le lieu de son choix.

Valeurs

Compassion

Dignité

Intégrité

Respect

2. Philosophie de la collecte de fonds

À la Maison McCulloch Hospice, nous croyons que la collecte de fonds ne se limite pas à recueillir de l'argent, mais qu'elle permet de bâtir une communauté axée sur la compassion, la dignité et les soins. Chaque événement, don et effort contribue à créer un environnement où les familles peuvent se concentrer sur l'amour et la connexion pendant les moments les plus profonds de la vie.

Principes fondamentaux :

Centré sur la communauté : Nous nous développons grâce à des partenariats bienveillants, que ce soit avec des écoles, des entreprises, des bénévoles ou des familles, car chacun joue un rôle essentiel dans le soutien aux soins de fin de vie.

Transparence et confiance : Nous honorons chaque don en montrant exactement comment les fonds permettent de financer les repas, l'accompagnement des personnes en deuil, les séjours en hospice, etc.

Inclusif et respectueux : Nos collectes de fonds accueillent des personnes de tous les milieux, de toutes les capacités et de tous les niveaux de confort, parce que tout le monde mérite de soutenir et d'être soutenu.

Célébration de l'impact : De votre premier dollar à votre 100e événement, nous mettons en lumière des histoires de réconfort, de résilience et de connexion rendues possibles grâce à votre soutien.

Grâce à des dons réfléchis et à l'action collective, nous nous assurons que chaque personne dans le Grand Sudbury ne fait face à la fin de la vie seul et que chaque moment est rempli de dignité et de soins.



3. Conseils de réussite pour la planification des événements et pour les collectes de fonds



1. Connaître ton « pourquoi »

Commencez par l'objectif. Pourquoi organisez-vous cet événement ? Que ce soit en mémoire de quelqu'un ou simplement pour rendre service, votre « pourquoi » incitera les autres à vous soutenir.



2. Racontez votre histoire

Partagez votre lien personnel avec les soins palliatifs. Utilisez des photos, de courtes vidéos ou des messages sur les médias sociaux pour aider les autres à s'investir émotionnellement.



3. Demandez - clairement et souvent

De nombreuses personnes sont prêtes à aider - il suffit de leur demander. N'hésitez pas à contacter directement vos amis, votre famille, vos collègues et les entreprises locales.



4. Planifiez à l'avance

Donnez-vous suffisamment de temps pour trouver un lieu, recruter des bénévoles, promouvoir votre événement et vous occuper de la logistique (permis, assurance, fournitures, etc.).



5. Constituez une équipe de soutien

Ne vous lancez pas seul. Demandez de l'aide pour l'installation, la promotion, la collecte de dons, etc. Attribuez des rôles pour alléger la charge et augmenter votre portée.



6. Promouvoir de manière créative

Utilisez tous les outils disponibles - médias sociaux, papier de m, bouche à oreille, conseils communautaires, médias locaux. N'oubliez pas de mentionner l'hospice et d'utiliser les logos approuvés.



7. Prenez beaucoup de photos

Capturez l'esprit de votre événement ! Les photos peuvent être partagées par la suite, aider aux promotions futures et inspirer d'autres personnes à collecter des fonds.



8. Dites merci

Remerciez toujours vos donateurs, sponsors, bénévoles et invités. La gratitude renforce le soutien à long terme et la bonne volonté de la communauté.



9. Faites un suivi

Envoyez rapidement les dons et les formulaires recueillis. Partagez votre succès avec l'hospice et célébrez ce que vous avez accompli !

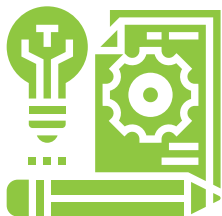


10. Réflexion et répétition

Qu'est-ce qui a bien fonctionné ? Que changeriez-vous la prochaine fois ? Envisagez d'en faire une tradition annuelle - cela devient souvent plus facile et plus efficace d'année en année.

4. HUITÈME ÉTAPE

POUR RÉUSSIR UN ÉVÉNEMENT



En premier

- Faites un remue-méninges sur votre idée d'événement.
- Constituez votre comité de planification (si cela est applicable).
- Fixez votre objectif de collecte de fonds.
- Choisissez une date tentative.



Dit nous au sujet de cela

- Remplir et soumettre le formulaire d'entente de financement à la Fondation de la Maison de soins palliatifs de Sudbury (voir l'annexe A).



Crée un budget

- Utilisez l'exemple de budget comme guide pour estimer les revenus et les dépenses (voir annexe B).
- Trouvez des mécènes pour couvrir les coûts initiaux (lieu, impression, etc.).
- L'organisation d'un événement peut coûter cher. Le fait d'avoir des mécènes permet non seulement d'alléger la charge financière, mais aussi d'aider à la promotion et à la vente des billets !



Les logistiques

- Confirmez votre lieu de réunion.
- Demandez les permis et les assurances nécessaires.
- Rassembler les fournitures et l'équipement.
- Recruter des bénévoles (animateur, montage/démontage, audiovisuel, nourriture, photographie, etc.).
- *C'est ici que les choses commencent vraiment à se mettre en place. La communication entre le coordinateur de l'événement (c'est-à-dire vous) et tous les autres membres impliqués est cruciale à ce stade.
- N'oubliez pas de demander à votre lieu de réunion quelles sont les ressources dont il dispose sur place et qui pourraient être utiles à votre événement (par exemple : chaises, système de son, etc.).



Promotion

- Une fois que vous avez trouvé le lieu et la date, vous êtes prêt à parler de votre événement à tout le monde.
- Faites la promotion de votre événement à l'aide de dépliants, de bulletins d'information, de sites Web, de courriels et du bouche à oreille.
- Utilisez les médias sociaux et mentionnez la Fondation des soins palliatifs dans les messages approuvés.
- Créez des affiches et faites de la publicité dans les médias.



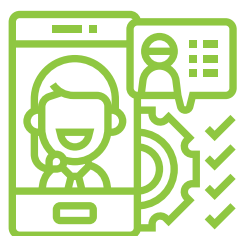
Invites les média sociaux

- Envoyez des invitations aux médias locaux, aux stations de radio ou aux partenaires communautaires.
- Ajoutez votre événement aux listes et calendriers



La collecte de fonds

- Demandez aux entreprises locales ou à votre employeur de faire des dons équivalents.
- Mettez vos amis ou votre famille au défi de vous aider à atteindre votre objectif.
- Soyez proactif : demandez, demandez, demandez !
- Pour plus de détails, consultez la section 6 « Comment demander ».



Après l'évènement

- Après l'événement
- Recueillez et remettez les promesses de dons et les dons en suspens.
- Envoyez des lettres de remerciement aux sponsors, aux donateurs et aux bénévoles.
- Partagez 3 à 4 photos haute résolution avec l'hospice pour les réseaux sociaux.
- Envisagez d'en faire un événement annuel ou récurrent.
- La première fois est la plus difficile !

Les événements de collecte de fonds ne doivent pas être organisés seul ! Il peut y avoir beaucoup de détails à gérer et cela peut sembler être une tâche colossale.

Demandez de l'aide ! Nous sommes là pour vous soutenir !

5. idées de collecte de fonds



Entreprises et groupes d'entreprises

Journées décontractées – Les employés font un don pour pouvoir porter des vêtements décontractés.

« Journée de dons » – Une partie des ventes quotidiennes/hebdomadaires est reversée à l'hospice.

Dons jumelés – L'entreprise double le montant des dons des employés.

Station d'emballage de cadeaux pour les fêtes – Installée dans les magasins pour recueillir les dons.

Déjeuner-conférence pour une bonne cause – Organisez des ateliers ou des conférences en échange de dons.

Olympiades au bureau ou quiz – Compétition amicale entre les services.

Cadeaux de retraite ou d'anniversaire à la place des présents



Événements communautaires

Barbecues / Pique-niques communautaires / Fêtes de quartier

Vente de garage ou collecte de bouteilles

Salon d'artisanat / Marché fermier

Enchères silencieuses ou en direct

Carnaval communautaire / Journée familiale

Café-concert ou soirée micro ouvert

Soirée cinéma en plein air avec buvette

Plongée polaire ou défi de l'eau froide

Événements saisonniers – Sculpture de citrouilles, chasse aux œufs de Pâques, marchés de Noël

Collecte de fonds individuelle ou familiale

Collecte de fonds pour un anniversaire (dons à la place de cadeaux)

Défi personnel – Marcher, faire du vélo ou courir X km en mémoire de quel qu'un

Vente d'artisanat ou d'œuvres d'art en ligne

Collecte de fonds sur Facebook/Instagram

Atelier de bricolage (tricot, peinture, etc.) avec un don à l'entrée

Concours photo ou exposition virtuelle d'animaux de compagnie



Écoles et groupes de jeunes

Marathon de danse / Marchethon / Marathon de lecture

Collecte de fonds pendant la semaine de la fierté scolaire – Journée pyjama, journée chapeaux, journée coiffures folles (don pour participer).

Ventes de pâtisseries et journées pop-corn

Spectacle de talents ou vitrine des élèves

Battle of the Bands (concours musical)

Défi « Coins for Care » (pièces pour l'entraide) en classe – Compétition pour collecter le plus de monnaie possible.

Vente de garage ou de livres – Les élèves et les familles font don d'articles.

Créer un livre de recettes – Recettes des élèves, des enseignants et des familles.

Collecter des « languettes de canettes ».

Petit rappel : amusez-vous !

Le plus vous vous amusez, moins cela ressemble à du travail !



6. Comment demander

Comment solliciter le soutien de sponsors ou d'entreprises locales

Faites vos recherches
Recherchez des entreprises qui soutiennent déjà des causes communautaires ou qui partagent les valeurs des soins palliatifs (santé, compassion, famille).

Soyez clair et professionnel
Rédigez une lettre ou un e-mail court et personnalisé qui comprend :
Une brève description de votre collecte de fonds

La raison pour laquelle vous collectez des fonds (soulignez l'impact des soins palliatifs)

Ce que vous demandez (don en espèces, prix pour une vente aux enchères, don jumelé)
Comment ils seront reconnus (logo sur l'affiche, mention sur les réseaux sociaux, signalisation lors de l'événement)

Facilitez la réponse positive
Proposez différents niveaux de dons (par exemple, niveaux de parrainage Bronze/Argent/Or) avec des avantages spécifiques pour chacun.

Assurez un suivi en personne
Après avoir envoyé votre message, passez les voir en personne si possible.
Cela renforce la confiance.

Remerciez-les et reconnaissez-les publiquement
La gratitude mène à un soutien futur.

Comment demander des dons à vos amis et à votre famille

Personnalisez votre demande
Expliquez pourquoi les soins palliatifs sont importants pour vous.
Mentionnez une anecdote ou un lien particulier.

Utilisez les réseaux sociaux de manière créative
Publiez des photos, de courtes vidéos ou des messages personnels.
Ajoutez un lien vers votre page de dons ou un code QR.

Soyez précis dans votre demande
Au lieu de dire « Faites un don », essayez plutôt :

👉 « M'aideriez-vous à collecter 250 \$ pour l'hospice Maison McCulloch en faisant un don de 25 \$ aujourd'hui ? »

👉 « Feriez-vous don du prix d'un café cette semaine pour soutenir les soins de fin de vie ? »

Faites le point régulièrement
Partagez vos progrès : les gens aiment vous aider à atteindre un objectif.

Remerciez rapidement
Un petit message ou une publication exprimant votre gratitude peut faire beaucoup.

Comment impliquer les membres de la communauté dans la collecte de dons ou de promesses de dons

Faites-leur sentir qu'ils sont des partenaires
Demandez-leur de vous aider à atteindre un objectif commun :

👉 « Souhaitez-vous faire partie de mon équipe de collecte de fonds afin d'aider à récolter 1 000 \$ pour les soins palliatifs à Sudbury ? »

Donnez-leur des outils
Fournissez-leur :

👉 Des formulaires de promesse de don ou des liens vers des pages de dons (voir l'annexe C pour un exemple de promesse de don).

👉 Un exemple de message

👉 Un script pour le porte-à-porte ou les appels téléphoniques (le cas échéant)

Gamifiez le processus
Ajoutez des incitations amusantes :

👉 Un petit prix pour la personne qui aura recueilli le plus de promesses de dons ou un concours de collecte de fonds par équipe

Montrez l'impact
Partagez ce que les dons permettront de faire, par exemple : « 50 \$ permettent de fournir un repas par jour à un résident. »

Assistance fournie

Nous vous sommes profondément reconnaissants pour vos efforts visant à collecter des fonds afin de soutenir les soins palliatifs. Bien que nous ne puissions pas organiser ou gérer des événements tiers, nous sommes heureux de vous aider de la manière suivante :

✓ Nous POUVONS :

- Fournir des conseils pour la planification d'événements et la collecte de fonds
- Émettre une lettre de soutien confirmant que votre collecte de fonds est « en faveur » de l'hospice Maison McCulloch
 - Proposer une inscription sur notre calendrier des événements ou notre site web (le cas échéant)
 - Partager les logos et marques approuvés avec les directives d'utilisation
- Fournir du matériel promotionnel numérique ou imprimé (par exemple, bannières, brochures, informations sur les soins palliatifs)
- Assister à votre événement lorsque cela est possible (par exemple, pour une remise de chèque ou un bref discours)
- Partager ou republier le contenu de l'événement sur nos réseaux sociaux (si cela correspond à notre mission et à notre message)
- Émettre des reçus fiscaux officiels conformément aux directives de l'ARC pour les dons admissibles

⊘ Ce que nous ne pouvons pas faire

Bien que nous soyons là pour soutenir vos efforts, il existe certaines limites à ce que nous pouvons vous offrir afin de garantir une utilisation équitable de nos ressources et le respect des réglementations de l'ARC et de la protection de la vie privée.

✗ Nous NE POUVONS PAS :

- Financer ou rembourser les coûts liés à un événement ou fournir des fonds à l'avance
- Fournir des listes de contacts de donateurs ou solliciter des donateurs en votre nom
 - Demander les permis, assurances ou licences nécessaires à votre événement
- Solliciter des prix, des articles pour des ventes aux enchères ou des parrainages auprès d'entreprises locales
- Partager des informations personnelles sur nos résidents, nos familles, nos donateurs ou notre personnel
- Être répertoriés comme co-organisateurs, organisateurs ou partenaires de l'événement — votre événement doit être clairement présenté comme « en soutien à la Maison McCulloch Hospice »
- Garantir la présence de notre personnel à tous les événements communautaires en raison de notre disponibilité limitée

8. Lignes directrices juridiques pour la planification d'événements en Ontario

1. Permis et autorisations

Selon le lieu ou les activités, vous pourriez avoir besoin :

de permis municipaux pour utiliser des parcs, des routes ou des centres communautaires ;

de permis pour le bruit pour la musique amplifiée ou les événements ;

Des permis de manipulation des aliments si vous servez ou vendez de la nourriture (délivrés par votre service de santé publique local).

Une licence d'alcool délivrée par l'AGCO si vous vendez ou servez de l'alcool.

Un permis pour occasion spéciale (SOP) pour l'alcool lors d'événements de collecte de fonds.

🧠 Conseil : vérifiez toujours auprès de la municipalité ou du lieu de l'événement ce qui est requis au moins 4 à 6 semaines à l'avance.

2. Assurance

Vous devrez peut-être souscrire une assurance responsabilité civile pour votre événement, en particulier si :

Il se déroule dans un lieu public.

Vous servez de l'alcool ou de la nourriture.

Des vendeurs ou des bénévoles y participent.

Demandez si le lieu où se déroule votre événement exige que vous les désigniez comme « assurés supplémentaires ».

🧠 Conseil : envisagez de souscrire une assurance pour les bénévoles si ceux-ci doivent soulever du matériel ou s'occuper de la logistique.

3. Activités de collecte de fonds soumises à des restrictions légales

Certains éléments de la collecte de fonds sont réglementés par la loi :

Activité	Réglementée?	Ce qu'il faut savoir
Tombolas 50/50 Bingo	✓ Oui	Exiger une licence d'exploitation de loterie d'État
Tombolas en ligne	✓ Oui	Réglementé par l'AGCO
Ventes d'alcool	✓ Oui	Besoin d'une procédure opérationnelle standard (SOP) de la part d'AGCO
Enchères silencieuses	✗ Non	Autorisé, mais non admissible à un reçu fiscal

Formulaire de reconnaissance pour les collectes de fonds communautaire

Budget Standard

Revenues		Dépenses	
Source	Montant (\$)	Souce	Montant (\$)
Ventes de billets		Lieu	
Dons		Restauration	
Parainages		Impression	
Vente aux enchères		Publicité	
Autres		Fournitures	
TOTAL DES REVENUES		Prix	
		Licences/Permis	
		Autres	
		TOTAL DES DÉPENSES	

Produit Net

Revenue totales

\$

⊖

Dépenses totales

\$

=

PRODUIT NET
POUR L'HOSPICE

\$

EXEMPLE DE FORMULAIRE D'ENGAGEMENT

*** Pour recevoir un reçu fiscal, les informations suivantes concernant le donateur sont requises : nom, adresse, numéro de téléphone, adresse électronique et montant du don (minimum de 10 \$). Tous les chèques doivent être libellés à l'ordre de « Sudbury Hospice Foundation ».

Les formulaires d'engagement sont un moyen facile de suivre les dons collectés. Veuillez vous assurer que les informations inscrites sur le formulaire d'engagement sont lisibles. Les formulaires d'engagement électroniques sont également acceptés.

Ajoutez ici votre logo (le cas échéant),
votre nom et vos coordonnées, ainsi que
les détails de l'événement (date, heure,
lieu, objectif de collecte de fonds).

Ajoutez ici le logo de la Fondation de
l'hospice de Sudbury et les
informations relatives au reçu fiscal
mentionnées ci-dessus.

Prénom	Nom de famille	Adresse	Ville et Province	Code Postal	Numéro de téléphone	Adresse courriel	Montant (\$)	Type de dons
John	Doe	0 Anywhere St	Example, ON	A0A 0A0	(555-555-5555)	doejohn1@email.email	\$10	Cash

Veuillez mentionner que tous les profits seront directement
reversés à l'hospice Maison McCulloch et inclure ici le logo de
notre hospice.

Grand
total